

# Compte rendu de la réunion du conseil municipal en date du 22 mars 2021

L'an deux mille vingt et un, le vingt-deux mars à dix-neuf heures, le Conseil Municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni, au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Nadia JAUZELON, Maire.

**Etaient présents :** Nadia JAUZELON, Jean-Gilles RONDONNET, Laurent CABANES, Sébastien RAMBAUD, Joanna BAUDRE, Michaël BAUDRY, Patrick MORIN, Marie-Hélène LARDJANE, Véronique DUCOULOMBIER, Jean-Baptiste LARGEAU, Baptiste BOBIN, Guillaume GUÉRIN, Bruno CARDINAUD, Cathy VISSE, Michel GRANDCHAMPS.

Michaël BAUDRY a été désigné secrétaire de séance

Date de la convocation : 18 mars 2021

## **Devis Raccordement au tout à l'égout**

Madame Le Maire informe l'assemblée qu'en raison de la période de confinement, un délai supplémentaire de 4 mois a été accordé par la CAN, pour le raccordement au réseau public soit le 1<sup>er</sup> août 2021. Compte tenu de cette décision, un second devis a été demandé.

## **Mise aux normes des bâtiments**

Suite au passage de DEKRA, pour la vérification périodique de l'électricité, gaz etc... dans les différents bâtiments communaux, de nombreuses remarques de non-conformité de sécurité ont été mentionnées. Un devis pour la mise en conformité a été demandé, le montant des travaux s'élève à environ 8 000 €. Le Conseil valide à l'unanimité.

## **Marché sur l'eau :**

Madame le Maire informe le conseil qu'elle a rencontré Yasmine concernant le maintien du Marché sur l'eau cette année. Après discussion, en concertation avec les adjoints, décision a été prise d'annuler le marché, en raison de la crise sanitaire.

## **Aménagement du temps de travail des agents du services techniques :**

Madame Le Maire informe le conseil que l'aménagement a été fait en accord avec les agents communaux concernés.

Le Maire informe l'assemblée :

La définition, la durée et l'aménagement du temps de travail des agents territoriaux sont fixés par l'organe délibérant, après avis du comité technique.

Le Maire rappelle que pour des raisons d'organisation et de fonctionnement des services techniques (favoriser le travail en équipe, pallier les absences..) il convient d'instaurer pour ce service un cycle de travail différent.

Compte tenu de la durée hebdomadaire de travail choisie (39h) au lieu de 40h précédemment, les agents techniques bénéficieront de 23 jours de réduction de temps de travail (ARTT) afin que la durée annuelle du travail effectif soit conforme à la durée annuelle légale de 1607 heures, à compter du 1<sup>er</sup> avril 2021.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires ;

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

Vu le décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001 pris pour l'application de l'article 7-1 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique territoriale ;

Vu l'avis favorable du comité technique du 23 février 2021

***Décide d'adopter à l'unanimité la proposition du Maire.***

**Arrêtés de péril :**

Concernant le bien situé « grande rue » des travaux pris en charge par le propriétaire ont été effectués. Il reste quelques menus travaux à réaliser et la levée de péril pourra être effective.

Concernant un autre bien situé rue du Péré, la maison menace de s'effondrer. Il convient donc de prendre un arrêté de péril pour un mois avant démolition.

**Vote du Budget 2021 Régie Energie Renouvelable :**

Madame Le Maire présente le budget 2021 de l'énergie renouvelable, il s'agit d'un budget autonome.

**section de fonctionnement**

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
011	Charges à caractère général	11 800,00		11 800,00
023	Virement à la section d'investissement			
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	12036,90		12 036,90
65	Autres charges de gestion courante	10,00		10,00
656	Frais de fonctionnement des groupes d'élus			
66	Charges financières	6 217,49		6 217,49
69	impôts sur les bénéficiaires et assimilés	895,00		895,00
	<b>TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>	<b>30 959,39</b>	<b>0,00</b>	<b>30 959,39</b>

TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES

30 959,39

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
013	Atténuations de charges			
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	1 580,00		1 580,00
043	Opérations d'ordre à l'intérieur de la section de fonctionne			
70	Ventes de produits fabriqués, prestations de services	20 800,00		20 800,00
75	Autres produits de gestion courante	2,00		2,00
76	Produits financiers			
77	Produits exceptionnels			
<b>TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>		<b>22 382,00</b>		<b>22 382,00</b>

R 002 RESULTAT POSITIF REPORTE

15 961,59

TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES

38 343,59

### **section d'investissement**

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
040	Opérations d'ordre de transfert entre section	1 580,00		1 580,00
041	Opérations patrimoniales			
16	Emprunts et dettes assimilées	16 760,53		16 760,53
18	Comptes de liaison -Affectation			
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204)	41 333,84		41 333,84
26	Participations et créances rattachées à des participations			
27	Autres immobilisations financières			
<b>TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>		<b>59 674,37</b>		<b>59 674,37</b>

D 001 - SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE

TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULÉES

59 674,37

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
021	Virement de la section d'exploitation (recettes)			
040	Opérations d'ordre de transfert entre section	12 036,90		12 036,90
041	Opérations patrimoniales			
21	Immobilisations corporelles			
23	Immobilisations en cours			
<b>TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12 036,90</b>

AFFECTATION AU COMPTE 1068 (excédent de fonctionnement capitalisé)

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF

47 637,47

REPORTE

TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULÉES

59 674,37

Après délibération, le budget 2021 est approuvé à l'unanimité.

Les autres budgets (principal et budgets annexes) seront votés lors d'une prochaine réunion.

Proposition de subventions et don pour les associations : La commission « vie sociale » présente les critères et montants alloués.

Plusieurs interrogations sont soulevées par le Conseil. La commission doit se réunir à nouveau, et présenter les propositions pour le vote du budget au prochain conseil prévu le 12 avril.

**Questions diverses** :

**Déchetterie** : Monsieur Dominique Six (responsable déchetterie) s'est rendu sur place avec les Maires. Un accord a été trouvé pour les véhicules de particuliers de + de 2 M. Les propriétaires sont invités à se présenter à la Mairie.

**Vaccination** :

Marie-Hélène LARDJANE informe de l'ouverture au centre de Mauzé le 6 avril prochain. Madame LARDJANE sera accompagnée de Michel GRANDCHAMPS et Bruno CARDINAUD (remplaçant) pour l'organisation de la prise en charge des personnes. Une Formation Doodle est prévue pour les prises de rendez-vous le 7 avril.

27 personnes sont inscrites sur la commune.

**Fête de la musique** :

Discussion autour de l'organisation éventuelle d'un concert pour la fête de la musique. La commission « vie sociale » se rapprochera de la CAN.